

**Dom Pomocy Społecznej
w Krzecku
ul. Krzecko 5
78-314 Sławoborze**

Zapytanie ofertowe

**dotyczące zamówienia, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku
stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych**

*„Dostawa żywności , chemii gospodarczej, materiałów biurowych, odzieży
roboczej bhp i środków opatrunkowych dla Domu Pomocy Społecznej w
Krzecku na 2021r.*

w podziale na pakiety – liczba pakietów 12

W związku z zamiarem zlecenia w trybie **art. 4 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.) oraz na podstawie § 7 Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 63/141/16 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11 października 2016 roku. Dom Pomocy Społecznej w Krzecku ; ul. Krzecko 5, prosi o złożenie oferty cenowej dla zamówienia pn. „Dostawa żywności, chemii gospodarczej, materiałów biurowych , odzieży roboczej bhp i środków opatrunkowych do **Domu Pomocy Społecznej w Krzecku**” wg poniższej specyfikacji:

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest:

Powiat Świdwiński
ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin
NIP : 672-172-29-85
tel. 94 365 03 01, fax 94 365 03 00
Adres strony internetowej: www.powiatswidwinski.pl

2. Jednostką prowadzącą postępowanie jest:

Dom Pomocy Społecznej w Krzecku
ul. Krzecko5, 78-314 Sławoborze
tel. 94 36 47 590, fax. 94 36 47 284
Adres strony internetowej zamawiającego: [http:// bip.dpsk.powiatswidwinski.pl](http://bip.dpsk.powiatswidwinski.pl)
e-mail: krzeckodps@ceti.pl
Osoba do kontaktów : Jerzy Gajewski

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa żywności, chemii gospodarczej , materiałów biurowych , odzieży roboczej i środków opatrunkowych do DPS Krzecko w podziale na pakiety – **liczba pakietów 12.**

- 2) Przedmiot zamówienia jest podzielny, dlatego też Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia (część zamówienia Zamawiający określił w formie **12 pakietów**)
- 3) Zadanie będzie realizowane sukcesywnie wg zapotrzebowania Zamawiającego.
- 4) Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Opis części zamówienia

Pakiet nr1

CPV 15112000-9 Mięso drobiowe, wieprzowe, wołowe. Wędliny.

Pakiet nr 2

CPV 15500000-3 Wyroby mleczarskie.

Pakiet nr3

CPV 15811000-6 Wyroby piekarnicze.

Pakiet nr4

CPV 03142500-3 Artykuły spożywcze sypkie, koncentraty i przyprawy

Pakiet nr5

CPV 24000 000-4 Artykuły chemii gospodarczej

Pakiet nr 6

CPV 15331170-9 Mrożone artykuły spożywcze

Pakiet nr 7

CPV153 000 00 Warzywa i owoce świeże

Pakiet nr 8

CPV22600000-6, 22800000-8 Materiały biurowe.

Pakiet nr 9

CPV 1800000-9, 18100000-0, 18800000-7 Odzież robocza

Pakiet nr10

CPV 3983000,33741000-6,3361600-8.Specjalistyczne środki piorące, czyszczące i dezynfekujące.

Pakiet nr 11

CPV 3300000-0 Środki opatrunkowe

Pakiet nr 12

CPV 3361600-8 Rękawiczki

II. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy wykonać od daty podpisania umowy do **31.12.2021r.**

III. Rodzaj zamówienia: dostawy

IV. Termin oraz sposób złożenia oferty:

1. Termin składnia ofert upływa **02.12.2020r. o godz. 11:00**, w Sekretariacie Jednostki prowadzącej postępowanie tj. **Dom Pomocy Społecznej w Krzecku, ul. Krzecko 5, 78-314 Sławoborze**

2. Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia
- 2) Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści i sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący załącznik nr 1
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybrany pakiet
- 5) **Załącznik nr 3** stanowiący oświadczenie Wykonawcy winien być podpisany przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Wymaga się, aby oferta posiadała oznaczenie:

Ofert powinna być zapakowana w kopertę, na której będą znajdowały się informacje jak na wzorze poniżej:

OFERTA

Dostawa żywności , chemii gospodarczej , materiałów biurowych , odzieży roboczej bhp i środków opatrunkowych dla Domu Pomocy Społecznej w Krzecku”

Pakiet nr

Nie otwierać przed **02.12.2020 r. godz. 11:00**

numer sprawy **DPS/TE-3421/11 /2020r**

(Koperta oznaczona pieczęcią zamawiającego)

V. Termin związania ofertą

14 dni od upływu terminu składania ofert.

V. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

Cena –100%,

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$An = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \%$$

An- suma punktów uzyskanych przez wykonawcę

Cmin- cena minimalna spośród złożonych ofert

Cb - cena zaproponowana przez wykonawcę

VI. Osobą uprawnioną do kontaktu

W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:

Iwona Wojtysiak, Gajewski Jerzy
tel.94 36 47590, fax. 9436 47 284

W zakresie procedury zamówienia:

Jerzy Gajewski

tel. 94 36 47590, fax. 94 36 47 284

e -mail: krzeckodps@ceti.pl

VII. Pozostałe Informacje

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

W n/w pakietach :

Pakiet nr 5 CPV24000 , **Pakiet nr 4** CPV03142500-3 i **Pakiet nr2** CPV 15500000-3

Zamawiający nie dopuszcza zamienników w poszczególnych pozycjach jeżeli zostały wymienione z nazwy w formularzu cenowym.

O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub pocztą (numer tel. fax , adres email, adres korespondencyjny należy podać w załączniku nr 1

załączniki:

1. Formularz ofertowy. **Załącznik nr1**
2. Formularz cenowy. **Załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **Załącznik nr 3**
4. Projekt umowy **Załącznik nr 4**

(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 1

OFERTA

Zamawiający:
Powiat Świdwiński
ul. Mieszka I 16
78 -300 Świdwin

Jednostka prowadząca postępowanie:
Dom Pomocy Społecznej w Krzecku
ul. Krzecko 5
78-314 Sławoborze

Nawiązując do zamówienia, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2013r poz. 907 z późn. zm.) pn.: „Dostawa żywności, chemii gospodarczej, materiałów biurowych ,odzieży roboczej bhp i środków opatrunkowych do Domu Pomocy Społecznej w Krzecku w podziale na pakiety – **liczba pakietów 12**

My niżej podpisani :

.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
Numer telefonu Numer fax.....

Adres e-mail.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym w zapytaniu ofertowym wg asortymentów wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej oferty za cenę:

.Pakiet nr

nettozł

słownie..... zł

bruttozł

słownie zł

podatek VATzł

słownie zł

Pakiet nr

netto.....zł

słownie.....zł

bruttozł

słownie.....

1. Podana wyżej cena brutto */wybranego lub wybranych pakietów /* zawiera wszystkie opłaty konieczne do realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie i jest to cena zgodna z warunkami w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy.

2. Termin płatności liczony od dnia złożenia faktury dni (wymagany minimalny 14 dni).

3. Forma zapłaty - przelew na konto bankowe

4 Zamówienie zrealizujemy sukcesywnie w terminie do **31.12.2021**r od dnia podpisania umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

6. Oświadczamy, że dostarczane artykuły spożywcze są wyprodukowane według obowiązujących norm oraz posiadają aktualne atesty dopuszczające je do obrotu krajowego.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która jest integralną częścią Zapytania ofertowego. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni, licząc od terminu składania ofert.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis)

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 1

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA MIĘSO, WĘDLINY, PODROBY

L p	Nazwa asortymentu	Szacowana ilość roczna w [kg]	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
Mięso drobiowe CPV 15112000-9						
1	Porcje rosółowe mrożone	810kg				
2	Bioderko - świeże	400 kg				
3	Pałka - świeża	210 kg				
4	Udo - świeże	210kg				
5	Piersi z kurczaka	320 kg				
6	Wątróbka z indyka	70 kg				
Mięso wieprzowe CPV –15113000-9						
1	Łopatka b/k -świeża	530 kg				
2	Schab b/k - świeży	180 kg				
3	Karkówka b/k - świeża	210 kg				
4	Żeberka - paski - świeże	250 kg				
5	Boczek wędzony parzony b/k	130 kg				
Mięso wołowe CPV –15111000-9						
1	Wołowina zrazowa b/k -świeża	50kg				
2	Flaki -suche	120kg				
3	Wołowina gulaszowa - świeża	50kg				
Wędliny CPV – 15131100-9						
	Wędliny wieprzowe					
1	Piwna-podsuszana	30kg				
2 *	Żywiecka parzona wędzona- mięso grubo rozdrobnione, mięso wieprzowe 40% +/- 5% mięso z indyka 12% +/-5%	50kg				
3	Żywiecka -sucha, mięso grubo rozdrabniane	20kg				

4 *	Krakowska- parzona- mięso wieprzowe – wołowe 80% +/- 5% grubo rozdrobniona	60kg				
5 *	Krakowska-sucha- 80%+/-5% mięso wieprzowo-wołowe, grubo rozdrobnione	50kg				
6 *	Szynkowa- mięso wieprzowe 75%+/-5% grubo rozdrobniona , parzona	10kg				
7a	Biała – gruba (parzona)	30kg				
7b	Biała – cienka (parzona)	20kg				
7d	Biała – gruba (surowa)	30kg				
7c	Biała- cienka (surowa)	20kg				
8	Mielonka-prasowana	10kg				
9	Połądwica z warzywami	20kg				
10 *	Baleron – mięso wieprzowe 74%+/-5%	20kg				
11	Salceson biały-włoski	40kg				
12	Salceson czarny- podrobowy	40kg				
13	Kaszanka gryczana	180kg				
14	Smalec z przyprawami	40kg				
15	Ogonówka wędzona	20kg				
16	Szynka - wędzona	50kg				
17 *	Schab – wędzony-- mięso wieprzowe schab w całości 90%+/-5%	20kg				
18	Pieczeń- blok	20kg				
19	Pieczeń- foremka	10kg				
20	Jarmarczna	100kg				
21	Pasztetowa	30kg				
22 *	Połądwica- mięso wieprzowe 70%+/-5%	20kg				
23	Szynka tyrolska prasowana	40kg				
24	Przysmak szynkowy	30kg				
25	Parówka wieprzowa cienka	40kg				
26	Kiełbasa kanapkowa	30kg				
27	Szynka konserwowa	40kg				
28	Pasztetowa podwędzana	40kg				
29 *	Szynka chłopska- mięso w całości wieprzowe 90%+/-5%	40kg				

30 *	Szynka gotowana wieprzowa- mięso od szynki 80%+/-5% wędzona, parzona	40kg				
31	Wieprzowina w siatce	40kg				
32	Szynka myszka	40kg				
33 *	Kiełbasa śląska- mięso wieprzowe 80%+/-5% średnio rozdrobnione, wędzona, parzona	40kg				
34	Salami wyborne	40kg				
	Wędliny drobiowe					
1	Polędwica z warzywami	30kg				
2 *	Piersi z indyka - wędzone mięso w całości z indyka 90%+/-5%	10kg				
3	Baleron drobiowy	40kg				
4	Kiełbasa biała- cienka	100kg				
5	Blok drobiowy	45kg				
6	Indyk pieczony	10kg				
7	Pieczeń drobiowa	10kg				
8	Mozaika	10kg				
9	Rolada	10kg				
10	Parówka - cienka	50kg				
11	Krakowska drobiowa parzona	40 kg				
12	Polędwica drobiowa	10kg				
13	Szynka drobiowa	40kg				
14 *	Baton szynkowy – filet z kurczaka 52%+/-5%	40kg				
15 *	Wędzonka z indyka- mięso w całości z indyka 90% +/-5%	40kg				
16	Pasztet pieczony	30kg				
17	Parówka gruba	40kg				
RAZEM						

*** Wskazane produkty poddane będą wybiórczo badaniu na zawartość procentową mięsa na koszt Dostawcy. Próba pobrana będzie maksymalnie cztery razy w okresie trwania umowy.**

(pieczęć oferenta)

(podpis oferenta)

DOSK.TE –3430/11/2020

Załącznik Nr 2

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 2

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA WYROBY MLECZARSKIE

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 15500000-3

Lp.	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Mleko folia 2 % opak.1 i 5(l)	10 000L				
2	Mleko karton 2% opak.1 L	500L				
3	Śmietana 18%	500L				
4	Masło ekstra 82% 200g	1000kg				
5	Ser żółty edamski	40kg				
6	Ser żółty gouda	40kg				
7	Ser żółty morski	40kg				
8	Ser żółty salami	40kg				
9	Jogurt owocowy 125g	400kg				
10	Jogurt owocowy 150g	200kg				
11	Ser topiony- prostokątny 100g	150 kg				
12	Serek puszysty 150g	50kg				
13	Ser topiony- krążki(140g x 8szt)	140kg				
14	Ser topiony- plastry 150g	100kg				

15	Ser topiony-plastry 130g	40kg				
16	Fromage 80g	150kg				
17	Twaróg półtłusty 3,5% tłuszczu	600kg				
18	Serek wielosmakowy wiadra 500g	160kg				
19	Serek kanapkowy 150g	110kg				
20	Jogurt naturalny 150g	15kg				
21	Maślanka	70 l				
22	Serek tartare 20g(op60szt)	60kg				
23	Serek kiri 100g(op.6szt)	10kg				
	RAZEM					

(pieczęć oferenta)

(podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY**PAKIET NR 3****SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA WYROBY PIEKARSKIE****Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):15811000-6**

L p.	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Chleb pszenno-żytni (600g)	7500szt				
2	Chleb razowy (400g)	1200 szt				
3	Bułka pszenna (45g)	2000szt				
Razem						

(pieczęć oferenta)

(podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 4

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA ARTYKUŁY SPOŻYWCZE
SYPKIE, KONCENTRATY I PRZYPRAWY

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV : 03142500-3)

L.p	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Cukier 1kg	1360kg				
2	Mąka pszenna 1kg	650kg				
3	Kasza jęczmienna 1kg	120kg				
4	Kasza gryczana 1gk	5kg				
5	Kasza manna 1kg	95kg				
6	Ryż 1kg	300kg				
7	Makaron	300kg				
8	Płatki kukurydziane opk.250g	120kg				
9	Płatki jęczmienne opk.0,50kg	95kg				
10	Płatki owsiane opk. 0,50kg	90kg				
11	Płatki ryżowe opk.250g	90kg				
12	Susz owocowy	5kg				
13	Napój herbaciany (granulat) opk. 300g	290kg				
14	Groszek konserwowy opk.240g	54kg				
15	Keczap	10kg				
16	Koncentrat pomidorowy	100kg				

	opk.0,9kg				
17	Kukurydza konserwowa opk. 240g	20kg			
18	Kwasek cytrynowy opk.20g	4kg			
19	Ogórek konserwowy	32kg			
20	Ćwikła z chrzanem	10kg			
21	Czosnek mielony granulowany	10kg			
22	Fasola konserwowa- czerwona opk.200g	11kg			
23	Herbata	10kg			
24	Kakao”Deko-Moreno”150g	15kg			
25	Kawa zbożowa opk.200g	60kg			
26	Kawa „Inka” opk.150g	27kg			
27	Mąka ziemniaczana opk.1kg	50kg			
28	Sól jodowana opk.1kg	130kg			
29	Olej uniwersalny opk.1L	490 l			
31	Musztarda opk. 180g, 200g	36kg			
32	Chrzan konserwowy op.250g	9kg			
33	Kisiel opk.20g	20kg			
34	Przyprawa do mięsa (Delikata)	30kg			
35	Przyprawa do zup w płynie „Amino” opk.1l	85 l			
36	Przyprawa do potraw(zup i sosów)”Vegeta”„Kucharek” opl.1 kg	215kg			
37	Pieprz mielony naturalny	6,5kg			
38	Ziele angielskie	5kg			
39	Liść laurowy	5kg			
40	Majeranek	2kg			
41	Kasza kukurydziana opk.0,5kg	90kg			

42	Dżem(różne smaki nisko słodzony) opak.280g,260g	660kg				
43	Bułka tarta opak.05kg	120kg				
44	Zacierka makaronowa opak.250g	110kg				
45	Cukier waniliowy opak. 20g	100szt				
46	Fasola	40kg				
47	Groch łuskany	35kg				
48	Majonez „Winiary”400g700g	70kg				
49	Kawa „Nescafe” rozpuszczalna opak.200g	5kg				
50	Koncentrat buraczany w płynie	10 L				
53	Sok owocowo warzywny bez cukru różne smaki	260 l				
54	Makaron DURUM-rurka	100kg				
55	Makaron DURUM-świderek	100kg				
56	Makaron DURUM-muszelka	100kg				
57	Herbata ekspres. SAGA	5 kg				
58	Herbata ekspres. LIPTOM	5 kg				
59	Herbata ekspres. OWOCOWA	5kg				
RAZEM						

(pieczęć oferenta)

(podpis oferent)

DPSK.TE – 3430/11/2020

Załącznik nr 2

**FORMULARZ CENOWY
PAKIET NR 5**

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA ARTYKUŁY CHEMII GOSPODARCZEJ

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (PCV):24000 000-4

Lp	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Płyn do płukania tkanin opakowanie-4L ,cena za 1L	144 L				
2	Płyn do szyb 750ml,cena za 1szt	130szt				
3	Proszek do prania (90°C) cena za 1kg	140kg				
4	Proszek do prania (60°C) cena za1kg	140 kg				
5	Płyn do mycia naczyń „Ludwik-”1L cena za 1L	190 L				
6	Odplamiacz do plam „Vanish”-1L cena za 1L	40 L				

7	Worki na śmieci 60l supermocne „LD” 20mikr. (cena za 1 worek)	10000szt				
8	Worki na śmieci z taśmą LD 60 l cena za 1 worek	500szt				
9	Mydło toaletowe 100gr cena za 1kg	315 kg				
10	Płyn do mycia powierzchni „Floor” opak.5L,cena za1/L	300L				
11	Wybielacz ACE,cena za 1L	36 L				
12	Mleczko czyszczące „Ludwik”660g, cena za 1szt	380szt				
13	Krochmal w płynie Ługa 750ml cena za 1szt	60szt				
14	Mydło w płynie opak.5L, cena za 1	125 L				
15	Szampon do włosów 250ml cena za 1szt	300szt				
16	Płyn „Kret” -500g, cena za 1szt	40szt				
17	Płyn do dezynfekcji Domestos”750ml, cena za 1szt	260szt				
18	Emulsja do wykładziny PCV Sin- lux lub Sidolux, cena za 1L	250 L				
19	Krem do rąk 100ml, cena za 1szt	50szt				
20	Odświeżacz powietrza 300ml, cena za 1szt.	360szt				
21	Środek do kamienia i rdzy ze spryskiwaczem 500g cena za 1szt.	140szt				
22	Płyn do WC „TYTAN” 700g cena za 1szt	200szt				
23	Płyn do WC „HEROS” 750g cena za 1 szt	200szt				
24	Mydło w płynie z dozownikiem. 500Ml, cena za 1szt	50szt				
25	Środek przeciw kurzowi 300ml	40szt				

	cena za 1 szt					
26	Dezodorant 150ml cena za 1 szt.	40szt				
27	Papier toaletowy biały - 1 rolka= 1szt, cena za 1 szt.	4500szt				
28	Ręcznik papierowy kuchenny dwuwarstwowy – 1 rolka = 1szt cena za 1 szt	3900szt				
29	Ścierka perforowana cena za 1 szt	200szt				
30	Folia aluminiowa spożywcza cena za 1 szt	200szt				
31	Ścierka z mikrofibry cena za 1 szt	50szt				
32	Płyn do powierzchni”Flor”opk.1L cena za 1L	200L				
33	Worki na śmieci z taśmą LD 20L cena za 1 szt.	500szt.				
34	Worki na śmieci z taśmą 80L cena za 1 szt.	500szt.				
35	Worki na śmieci 120L LD 24mikr. .cena za 1 szt.	5000szt				
RAZEM						

(data))

(pieczęć podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY**PAKIET NR 6****SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA MROŻONE ARTYKUŁY SPOŻYWCZE****Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 15331170-9**

Lp	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
01	Mieszanka kompotowa	200kg				
02	Włoszczyzna	1000kg				
03	Fasolka szparagowa zielona	140kg				
04	Brokuły	140kg				
05	Kalafior	150kg				
06	Fasola szparagowa żółta	30kg				
07	Groch zielony	30kg				
08	Brukselka	50kg				
09	Szpinak liście	20kg				
10	Bukiet kwiat mieszanka warzywna	50kg				
11	Truskawki	50kg				
12	Śliwki połówki	30kg				
RAZEM						

(data)

(pieczęć i podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 7

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA WARZYWA I OWOCE ŚWIEŻE

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 153 000 00

Lp	Nazwa artykułu	Szacowana ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Kapusta biała	820kg				
1a	Kapusta biała wczesna	150kg				
2	Kapusta czerwona	190kg				
3	Kapusta pekińska	240kg				
4	Buraki	560kg				
5	Marchew	620kg				
6	Seler	250kg				
7	Pietruszka	250kg				
8	Pora	50kg				
9	Cebula	550kg				
10	Salata świeża	250kg				
11	Koper nać (1 wiązka)	300szt				
12	Pietruszka (1wiązka)	300szt				
13	Szczypior (1 wiązka)	300szt				
14	Pomidor	250kg				
15	Ziemniaki	10 000kg				
15a	Ziemniaki wczesne (od 1 lipca 2015r)	2 000kg				
16	Pieczarka	190kg				
17	Cytryna	190kg				
18	Banan	50kg				
19	Mandarynka	50kg				
20	Kiwi	20kg				

21	Jabłko	480kg				
22	Ogórek świeży	80kg				
23	Ogórek kiszony (opk. wiadro do 3 kg)	140 kg				
24	Kapusta kiszona (opk. wiadro 5kg)	340kg				
25	Kapusta kiszona (opk. wiadro 3kg0	100kg				
RAZEM						

(data)

(pieczęć podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 8

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA MATERIAŁY BIUROWE

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 22600000-6, 22800000-8

Lp	Nazwa artykułu	Ilość roczna	Cena jednostko netto	Cena jednost brutto	Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł
1	Klej biurowy	3szt				
2	Spinacze biurowe	3op.				
3	Długopisy	32szt				
4	Gumka	4szt.				
5	Cienkopisy	10szt.				
6	Zakreślacz	5szt				
7	Folia do akt	100szt.				
8	Teczka wiązana	32szt.				
9	Skoroszyty	40szt.				
10	Zeszyty	10szt				
11	Wkłady do długopisa	32szt.				
12	Zszywki 6mm 24/6	6op.				
13	Kartki samoklejące 38x51	44op.				
14	Pinezki	5op.				
15	Tusz do stempli	4szt.				

16	Temperówka	2szt				
17	Segregator	17szt.				
18	Papier fax 210mm	1szt.				
19	Kalendarz podkład	10szt				
20	Nożyczki	3szt				
21	Zszywacz	3 szt.				
22	Dziurkacz	2szt.				
23	Papier ksero A3 (500kartek)	1 ryza				
24	Papier ksero A4 (500 kartek/1 ryza)	50 ryz				
25	Koperty małe C6; 114x162	5000szt				
26	Koperta średnia C5; 162x229	500 szt				
27	Koperta duża C4, 229x324	500 szt				
RAZEM						

(pieczęć oferenta)

(podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY**PAKIET NR 9****SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA DOSTAWĘ
ODZIEŻY ROBOCZEJ**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV-1800000-9,18100000-0,18800000-7

Lp	Nazwa asortymentu	Szacunkowa ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
01	Czepek damski	18szt				
02	Czapka męska letnia	3 szt				
03	Garsonka (zestaw z spódnicą)	1szt				
04	Garsonka (zestaw z spodniami)	32szt				
05	Fartuch	25szt				
08	Koszula flanelowa	3szt				
09	Ubranie męskie robocze (kolory pastelowe)	2 szt				
10	Ubranie męskie robocze drelichowe (kol. ciemny)	3szt				
RAZEM						

.....
(data).....
(pieczęć i podpis oferenta)

FORMULARZ CENOWY**PAKIET NR 10**

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA DOSTAWĘ PROFESJONALNYCH ŚRODKÓW CZYSZCZĄCYCH , PIORĄCYCH
Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV-3983000, 33741000-6, 3361600-8

Lp	Nazwa artykułu					
01	Proszek piorąco -dezynfekujący Nazwa handlowa; CLOVN Temperatura procesu do 90 °C Zakres dz. dezynfekcyjnego: bakteriobójczy łącznie z prątkami gruźlicy, grzybobójczy, wirusobójczy. Opinia NIZP PHZ (opakowanie÷20kg) Karta charakterystyki w załączeniu Dozowanie g/kg Cena za 1kg	180kg				
02	Proszek piorąco-dezynfekujący Nazwa handlowa; CLEVER KOLOR Temperatura procesu do 65°C Opinia NIZP PZH Karta charakterystyki w załączeniu Zakres dz. dezynfekcyjnego j/w Opakowanie do 20kg Dozowanie g/kg Cena za 1kg	160kg				
03	Proszek piorąco- dezynfekujący. Nazwa handlowa: CLAX DS DE SOTHERM	100kg				

03	Temperatura procesu do 40°C Opinia NIZP PHZ Zakres dz. dezynfekcyjnego j.w Karta charakterystyki w załączeniu Opakowania do 20 kg , L Dozowanie g/kg ml/kg Cena za 1kg						
04	Środek do dezynfekcji rąk na wirusy, grzyby, drożdże Nazwa handlowa: VELODES SOFT Karta charakterystyki w załączeniu Sposób dozowania Opakowanie do 5L Cena za 1L	20 L					
05	Preparat chlorowy w tabletkach do dezynfekcji powierzchni na wirusy, grzyby, drożdże. Nazwa handlowa: Suma Tab DU Tob Karta charakterystyki w załączeniu Opakowanie 300 szt tabletek Cena za jedno opakowanie	20 opakowań					
06	Sól regeneracyjna w tabletkach do stosowania w stacjach uzdatniania H ₂ O cena za 1kg	50kg					
RAZEM							

(data)

(pieczęć i podpis oferenta)

DPSK.TE3430-11/2020

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 11

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA DOSTAWĘ ŚRODÓW OPATRUNKOWYCH I RĘKAWIC NITRYLOWYCH

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV- 3300000-0

Lp	Nazwa artykułu	Szacunkowa ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
01	Kompresy z włókniny niejałowe cztero warstwowe 5cm x 5cm (1op. = 100szt) 7,5cmx7,5cm (1op. = 100szt.) 10cmx10cm (1op. = 100szt) Cena za jedno opakowanie	100op. 100op. 100op.				
02	Kompresy gazowe jałowe 7,5cmx7.5cm 1 op.= do 3szt. kompresów Cena za jedno opakowanie	200op.				

03	Kompresy gazowe jałowe 10cmx10cm 1 op.=do 3szt kompresów Cena za jedno opakowanie	200op.				
04	Gaziki do dezynfekcji 30 mm x 30mm Cena za jedną szt.	200szt				
05	Gaza opatrunkowa jałowa 1m ² 0,5m ² 0,25m ²	50szt 50szt 50szt				
06	Przylepce włókninowe 9m x1.25 cm-rolka 9m x2,5cm – rolka 9m x 5cm -rolka Cena za 1 rolkę	7szt 7szt 10szt				

07	Przylepce włókni - nowe z opatrunkiem 1 m x 6 cm 1m x 8 cm Cena za 1 szt	20szt 15szt				
08	Przylepce tkaninowe z opat . 1m x 8cm Cena za 1 szt	10szt				
09	Elastyczne taśmy samoprzylepne włókninowe do opatrunku 5 cm x 10 cm 10cm x 10cm 15cm x 10cm Cena za 1 szt	5szt 5szt 5szt				

10	Plaster zastępujący nić chirurgiczną 3 x 75 listek 6x 75 listek 6x38 listek Cena za 1szt	5szt 3szt 6szt				
11	Przyrząd do przetoczeń płynów Cena za 1 szt	100szt				
12	Opaski dziane wiskozone 4m x5cm 4mx 10cm 4m x15cm	100szt 100szt 100szt				
13	Opaski elastyczne z zapinką 5m x 10cm 5m x 12cm 5m x 15cm	20szt 20szt 30szt				
14	Strzykawki dwu częściowe 2ml 5ml 10ml 20ml	100szt 100szt 100szt 80szt				
15	Wenflon 0,7 x 19 żółty 0,8 x 25niebieski 1,0 x 32 różowy 1,2 x zielony	10 szt 10 szt 10 szt 10szt				
16	Cewniki „Foley” zwykły H- 16 H-18	10szt 10szt				

16	H- 20	10szt				
17	Cewnik”Foley” silikonowy H-16 H-18 H-20	10szt 10szt 10szt				
18	Worki do moczu 2 l (z zaworkiem)	20szt				
19	Pojemnik na mocz 100ml	50szt				
20	Opatrunek kohezyjny bandaż podtrzymujący biały 2,5cmx4,5mb 5cm x 4,5mb 7.5cm x 4.5mb 10cm x 4.5mb	20szt 20szt 20 szt 20szt				
21	Opatrunek do mocowania kaniul jałowy 6cmx 8mb	100szt				
22	Igły iniekcyjne Rozmiar 0,40 x 20mm 0,45 x 12mm 0,5 x 25mm 0,45 x 23mm 0,6 x 25mm 0,7 x 30mm 0,8 x 40mm 0,9 x 40mm 1,1 x 1,2mm	100szt 100szt 100szt. 100szt. 100szt 100szt 100szt 100szt 100szt 100szt				
RAZEM						

Data

Podpis oferenta

DPSK.TE 3430-11/2020

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY

PAKIET NR 12

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE ROCZNE NA DOSTAWĘ RĘKAWIC NITRYLOWYCH

Kod CPV-3361600-8

Lp	Nazwa artykułu	Szacunkowa ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
01	Rękawice nitrylowe Rozmiar „S” „M” „L” „XL” Cena za 1opakowanie = 100szt	250 op. 250 op. 100 op. 100 op.				
RAZEM						

DPSK.TE-3430-01/2020

UMOWA NR /2021r

Zawarta w dniu .../.../2020r na zakup (Pakiet nr -Oferta nr CPV-
..... pomiędzy :

Nabywcą/podatnikiem

Powiat Świdwiński, ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin, NIP 672-172-29-85

Jednostką budżetową /odbiorcą- płatnikiem

Domem Pomocy Społecznej w Krzecku, 78-314 Sławoborze ,zwanym dalej
Zamawiającym reprezentowanym przez:

1. Bogumiła Zmitrowicza – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krzecku

a

zwanym dalej Dostawcą, Sprzedającym reprezentowanym przez:

2.

następującej treści:

§ 1 – Terminologia

Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:

Towar – środki spożywcze (produkty) , stanowiący
przedmiot umowy w zapytaniu ofertowym **Załącznik nr** , **Pakiet nr** - **Oferta nr**

Dostawa – realizacja zapotrzebowania Odbiorcy / Zamawiającego w przedmiocie umowy.

Norma – norma przedmiotowa określająca sposób wytworzenia towaru i sprawy
pochodne, określona w umowie

Odbiorca / Zamawiający – Dom Pomocy Społecznej w Krzecku

Dostawca / Sprzedający –

wykonawca wybrany w zapytaniu ofertowym na dostawę

§ 2 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (Załącznik nr , Pakiet nr - Oferta nr)
..... dla Domu Pomocy Społecznej w Krzecku, 78-314 Sławoborze

według zapytania ofertowego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Dostawca
wyłoniony został w trybie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych(Dz. U. Z 2013r poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie § 7

Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr
63/141/16r Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11.09.2016r

2. Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie – Prawo Zamówień Publicznych.

3. Wymagania ogólne dla przedmiotu umowy.

Przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji i spełniał wymagania:

- Ustawy o warunkach zdrowotnych Żywności i Żywienia z dnia 11 maja 2001r. (Dz. U. Nr 63, poz. 634 z 2001r, z późn. zm.) i innymi aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- Ustawy o materiałach i wyrobach przeznaczonych do kontaktu z Żywnością dnia 6 września 2001r. (Dz.U. Nr 128, poz. 1408 z póź. zmianami) oraz Rozporządzenia (WE) Nr 1935 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.10.2004r, w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością uchylając Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG,
- Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 16 grudnia 2002r, w sprawie znakowania środków spożywczych i dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. Nr 220 poz. 1856 z 2002r., z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002r w sprawie wymagań dotyczących sposobów transportu żywności, substancji pomagających przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. Nr 21, poz. 179 z 2003r.),
- Ustawy o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego z 29 stycznia 2004r. (Dz.U. Nr33,poz. 288 z 2004r.) i innymi aktami wykonawczymi.
(Jeśli dotyczy)

§ 3 – Wartość umowy

1. Całkowita wartość umowy brutto wynosi: **PLN**
słownie:złotych, /100gr .
2. Wszystkie ceny określone przez Dostawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Jednakże w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, cena lub inne warunki umowy mogą być negocjowane.
4. W razie wystąpienia sytuacji powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca lub Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w okresie trwania umowy udzielenia zamówień uzupełniających. Wielkość zamówień uzupełniających nie będzie przekraczać kwoty 20% zamówienia podstawowego.

§ 4 – Sposób i miejsce dostawy

1. Wykonawca dostarczy towar na koszt własny do magazynu Odbiorcy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów według zamówienia telefonicznego lub faxem określającego ilość, asortyment oraz termin realizacji.
3. W przypadku, gdy określony dzień dostawy przypada w dniu wolnym od pracy, dostawę należy zrealizować w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy w porozumieniu z

Dostawcą.

4.Dostawca dostarczy towar w dni robocze w czasie **od godz. 7⁰⁰ do godz. 15**

§ 5 – Zobowiązania Dostawcy

1. Na pisemne (przesłane faxem) żądanie Odbiorcy – Dostawca zmniejszy ilość i częstotliwość dostaw w stosunku do wcześniej złożonych zamówień. Wartością końcową umowy będzie wówczas wartość faktycznie zrealizowanych dostaw wg stawek wynikających z niniejszej umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się przedstawić Odbiorcy dokumentację wewnętrznej kontroli jakości zdrowotnej żywności przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji zgodnie z art. 28 o warunkach zdrowotnych żywności z dnia 11 maja 2001r. (Dz. U. Nr 63, poz. 634 z 2001r, z póź. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2004r, w sprawie wewnętrznej kontroli jakości zdrowotnej żywności przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji (Dz.U. z 2004r, Nr 120, poz. 1259).Na żądanie.
(*Jeśli dotyczy*)
3. Dostawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy innym dostawcom.

§ 6 – Transport

1. Dostawca zobowiązuje się do bezpłatnego dowozu towaru do magazynu Odbiorcy.
2. Dostawca dostarczy towar specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniając wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. Nr 21 poz. 179 z 2003r.). (*Jeśli dotyczy*)
3. Dostawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru.

§ 7 – Odbiór ilościowo – jakościowy

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Odbiorcę, w jego magazynie w oparciu o złożone pisemne zamówienie, kopię faktury i Handlowy Dokument Identyfikacyjny (HDI).
2. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru /**przekazania**/ towaru, potwierdzony podpisami stron na oryginale faktury.

§ 8 – Reklamacje

1. Podstawy reklamacji.
 - 1.1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami:
 - 1.1.1. jakościowymi - **Odbiorca może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od tych wad**
 - 1.1.2. dostarczenia towaru środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych § 6, ust. 2 - Odbiorca może odmówić jego przyjęcia
 - 1.1.3. dostarczenia towaru, który jest niezgodny ze złożonym na zapotrzebowaniu asortymentem i ilością - Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy
 - 1.1.4. niezrealizowania w terminie dostawy - Odbiorca może odmówić jej przyjęcia
 - 1.1.5. **jakościowymi ukrytymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania, Odbiorca postawi go do dyspozycji Dostawcy, powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego.**
 - 1.2. Podstawą reklamacji jest sporządzenie stosownego Protokołu reklamacyjnego.
2. Uwzględnienie reklamacji.
 - 2.1. W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Dostawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od chwili sporządzenia Protokołu reklamacyjnego, do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu w sposób uzgodniony z Odbiorcą.
 - 2.2. O sposobie rozstrzygnięcia reklamacji Dostawca, w terminie do 24 godzin obowiązkowo zawiadomi pisemnie Odbiorcę.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za jakość produktu, gwarancja.
 - 3.1. Środki spożywcze, będące przedmiotem umowy, będą pochodzić z bieżącej produkcji i będą spełniały wymagania niniejszej umowy.
 - 3.2. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu, Dostawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

§ 9 – Warunki płatności

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Odbiorcy na rachunek bankowy Dostawcy umieszczony na fakturze w terminie do.....dni od daty otrzymania poprawnie sporządzonej faktury. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Odbiorca może nie dotrzymać terminu płatności określonego w § 9 ust. 1 umowy z wyłączeniem uprawnienia Dostawcy do naliczania oraz dochodzenia odsetek ustawowych.
Na fakturze VAT Dostawca określi asortyment, ilość, cenę jednostkową oraz wartość netto i brutto, a także obowiązującą stawkę podatku VAT.

§ 10 – Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Odbiorca zapłaci Dostawcy następujące kary umowne:
 - 1.1. 10 % wartości towaru w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Odbiorca.
 - 1.2. 0,10 % wartości towaru w razie opóźnienia w odbiorze towaru, za każdy dzień zwłoki.
2. Odbiorca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną w przypadku wystąpienia szkody przenoszącej wartość ustalonej kary umownej.
3. Dostawca zapłaci Odbiorcy następujące kary umowne:
 - 3.1. 10 % wartości towaru, gdy Odbiorca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca.
 - 3.2. 0,10 % wartości towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zamówienia przez Odbiorcę towaru o wartości mniejszej niż określona w § 3 ust.1 Dostawcy nie przysługuje wobec Odbiorcy żadne roszczenie, chyba że zamówienie towaru mniejszej wartości nastąpiło bez ważnej przyczyny służbowej. W razie wątpliwości, czy dana przyczyna jest ważną przyczyną służbową, o charakterze czynności decyduje pisemne oświadczenie Odbiorcy.

§ 11 – Odstąpienia od umowy

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
- b) zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową,
- c) Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku pojawienia się czterech reklamacji w ciągu 1 miesiąca, skutkującymi zwrotem lub wyminą towaru wynikającym z niewłaściwej jakości handlowej i zdrowotnej towaru.

§ 12 - Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).
2. Spory powstałe między stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy będą przez sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilości asortymentowe podane w Załączniku nr 2 są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie

4. Wskazane produkty (* *jeśli dotyczy*) w **Załączniku nr 2, Pakiet nr1** poddane będą wybiórczo badaniu na zawartość procentową mięsa.

Próba produktów pobrana będzie maksymalnie cztery razy w okresie trwania umowy.
Dostawca na własny koszt zleci badanie wskazanych produktów w wskazanym czasie na pisemny wniosek Zamawiającego.

§ 13- Termin realizacji umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od daty podpisania umowy do **31 grudnia 2021 roku.**
2. Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawie oryginału każdy, z których po jednym egzemplarzu otrzymują obie umawiające się strony.

ODBIORCA

DOSTAWCA

Załącznik nr3

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Dostawa żywności, chemii gospodarczej materiałów biurowych, odzieży roboczej bhp i środków opatrunkowych dla Domu Pomocy Społecznej w Krzecku " prowadzonym zgodnie z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych , (DzU. Z2013r poz.907 z późn. zm.) oraz na podstawie § 7 Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr1 do Uchwały nr 63/141/16r Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11.09.2016r.

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)